

**Norma ISO 21001**  
**Organizaciones educativas —**  
**Sistemas de gestión para**  
**organizaciones educativas —**  
**Requisitos con orientación para su**  
**uso**

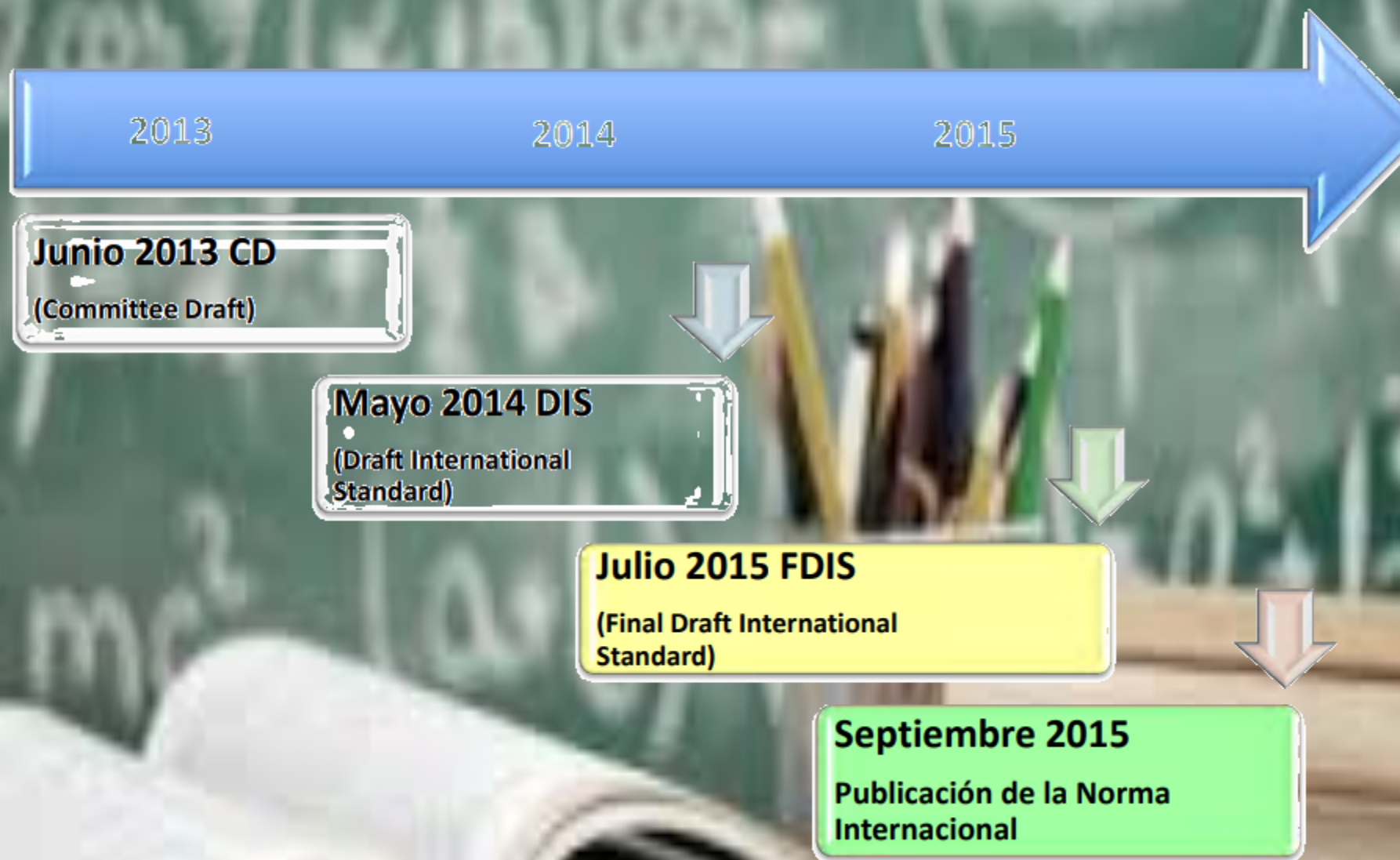


**“La calidad empieza con  
la educación y termina  
con la educación”**

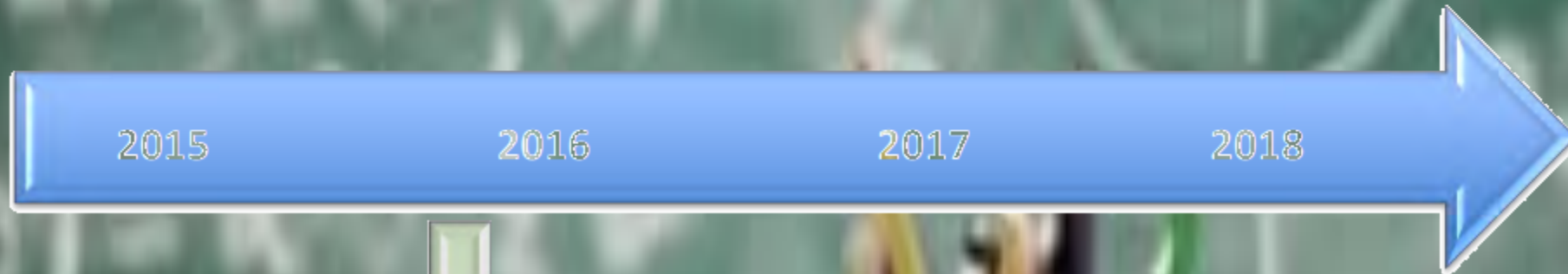
**Kaoru Ishikawa**



# ISO 9001:2015 Timeline



# ISO 9001:2015 Certificación Transición Timeline



2015

2016

2017

2018

**Septiembre 2015**

Publicación de la Norma  
Internacional

**Septiembre 2015 comienzan 3 años de transición hasta  
el periodo de Septiembre 2018**

Las Certificaciones con ISO 9001:2008 no serán validas  
después de Septiembre 2018.

# Estructura de Alto Nivel

**Introducción**

**1.Objeto**

**2.Referencias normativas**

**3.Términos y definiciones**

**4.Contexto de la organización**

**5.Liderazgo**

**6.Planificación**

**7.Apoyo**

**8.Operación**

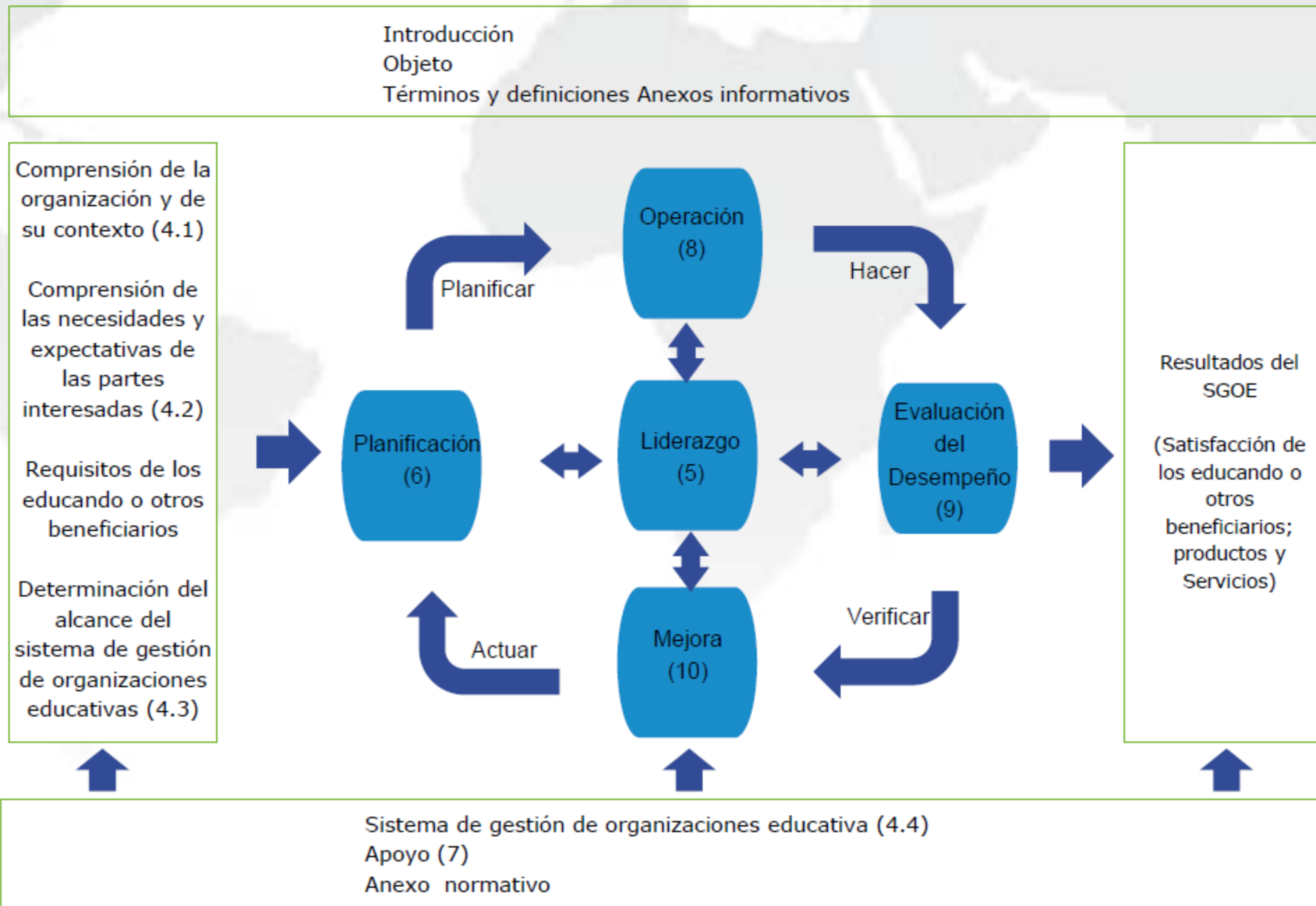
**9.Evaluación del desempeño**

**10.Mejora**





# Representación de la estructura de la Norma en el ciclo PHVA

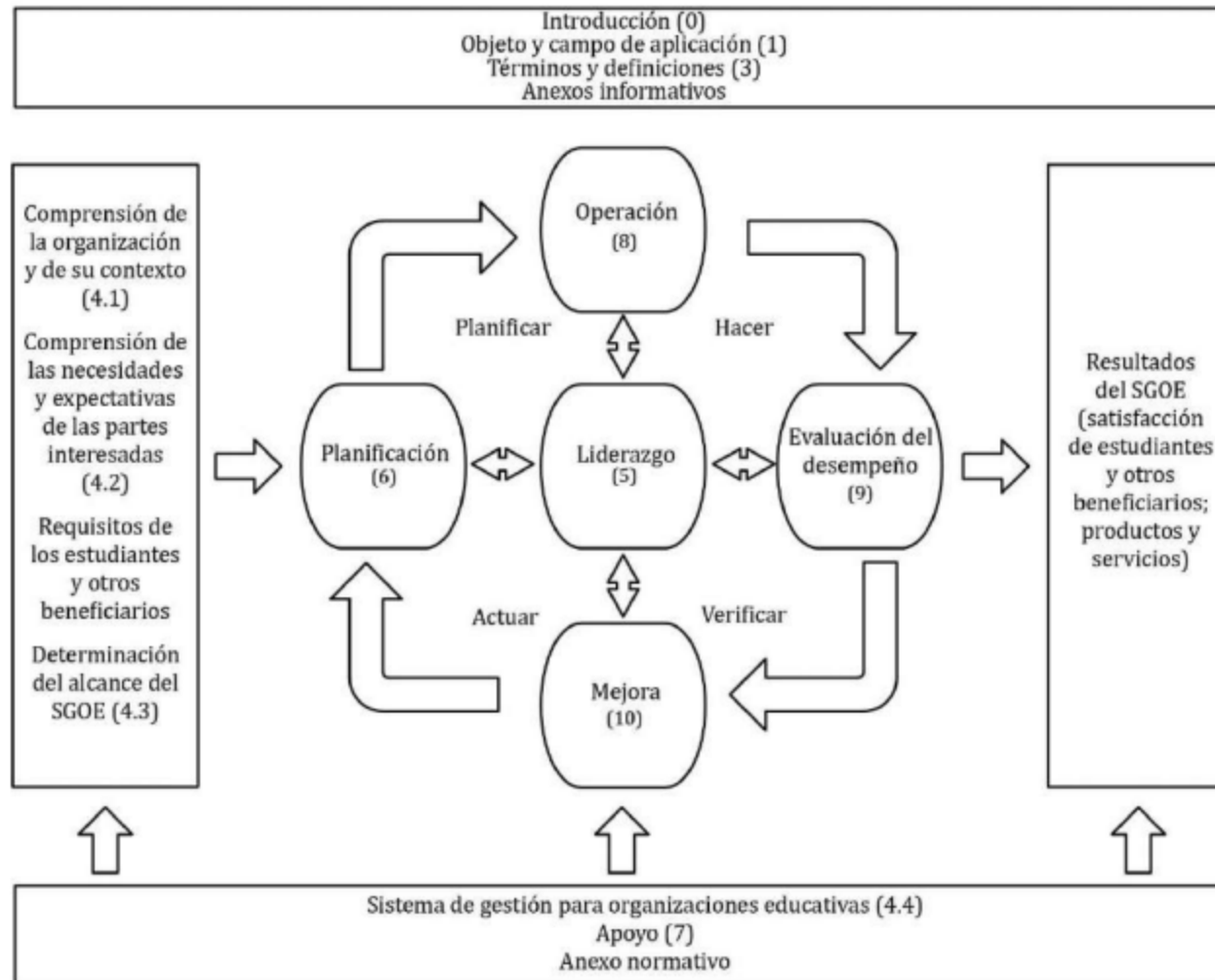




**Figura 1 — Representación esquemática de los elementos de un proceso (evaluación del proceso de eficacia educativa)**

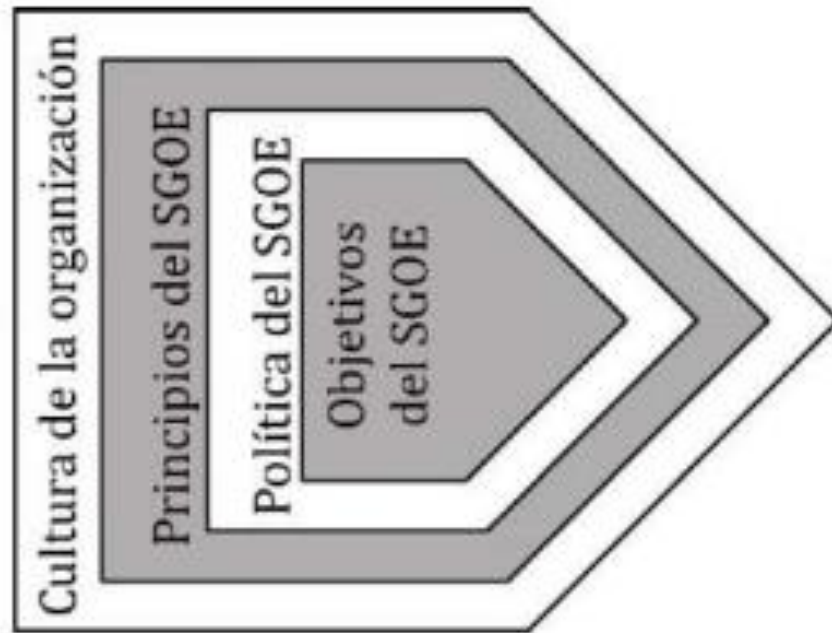


SGOE en el marco de referencia de ISO 21001



NOTA Los números entre paréntesis hacen referencia a los capítulos de este documento.

Figura 2 — Representación de la estructura de este documento con el ciclo de PHVA



**Figura 3 — Estrategia del SGOE en relación a la misión y la visión**

## Principios para un SGOE



Enfoque en los educandos y otros beneficiarios

Cumplir con los requisitos de los educandos y otros beneficiarios, y exceder sus expectativas.



Liderazgo visionario

Implicar a todos los educandos y otros beneficiarios en la creación, redacción e implementación de la misión, visión y objetivos de la organización



Compromiso de las personas

Es esencial que todas las personas implicadas sean competentes, empoderadas y comprometidas para proporcionar de valor



Enfoque a procesos

Resultados coherentes y previsibles cuando las actividades se gestionan como procesos interrelacionados que funcionan como un sistema



## Principios para un SGOE



Mejora

Las organizaciones con éxito tienen un enfoque continuo hacia la mejora.



Decisiones basadas en evidencias

Decisiones y currículo basados en el análisis y la evaluación de datos e información producen resultados deseados.



Gestión de las relaciones

Para el éxito sostenido, se gestionan las relaciones con las partes interesadas pertinentes



Responsabilidad social

Las organizaciones socialmente responsables son sostenibles y aseguran el éxito a largo plazo

## Principios para un SGOE



Accesibilidad  
y equidad

Las organizaciones exitosas son inclusivas, flexibles, transparentes y responsables de rendir cuentas



Conducta ética  
en la  
educación

Capacidad de la organización para crear un entorno en el que todas las PI son tratadas de manera equitativa



Protección y  
seguridad de la  
información

Interacción con la confianza de que se mantienen el control sobre el uso de sus datos, y se tratarán con cuidado y la confidencialidad

## 4.- Contexto de la Organización

4.1 Comprensión de la Organización y de su Contexto

4.2 Comprensión de las necesidades y expectativas de las partes interesadas

4.3 Determinación del alcance del sistema de organizaciones educativas

4.4 Sistema de Gestión para organizaciones educativas



## 5. Liderazgo

```
graph LR; A[5. Liderazgo] --- B[5.1 Liderazgo y comprensión]; A --- C[5.2 Política]; A --- D[5.3 Roles, responsabilidades y autoridad en la organización];
```

5.1 Liderazgo y comprensión

5.2 Política

5.3 Roles, responsabilidades y autoridad en la organización

## 6. Planificación

6.1 Acciones para abordar riesgos y oportunidades

6.3 Planificación de cambios

6.2 Objetivos de la organización educativa y planificación para lograrlos







# 8. Operación

## 8.1 Planificación y control operativo

Específico de los productos y servicios educativos

Incluyendo Diseño, desarrollo y resultados de los productos y servicios educativos

Aprendizaje, Métodos, Entorno Evaluaciones

# 8. Operación

## 8.2 Requisitos para los productos y servicios educativos

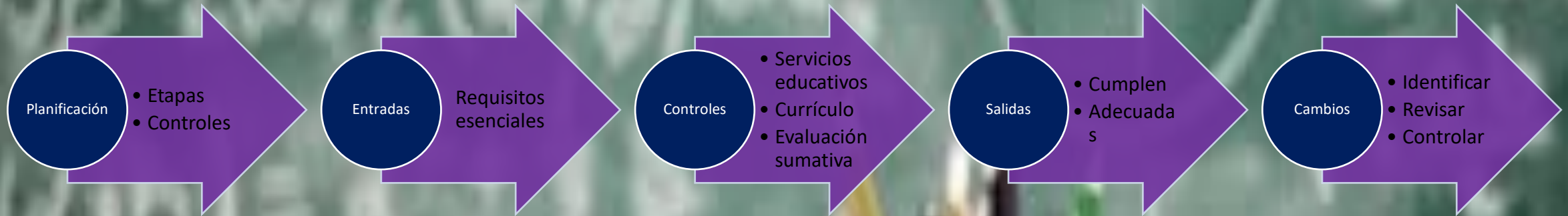
Determinación

Comunicación

Cambios

## 8. Operación

### 8.3 Diseño y desarrollo de los productos y servicios educativos



### 8.4 Control de los procesos, productos y servicios suministrados externos

Determinar Controles

Tipo y Alcance del control

Información proveedores externos



## 8. Operación

### 8.5 Provisión de los productos y servicios educativos

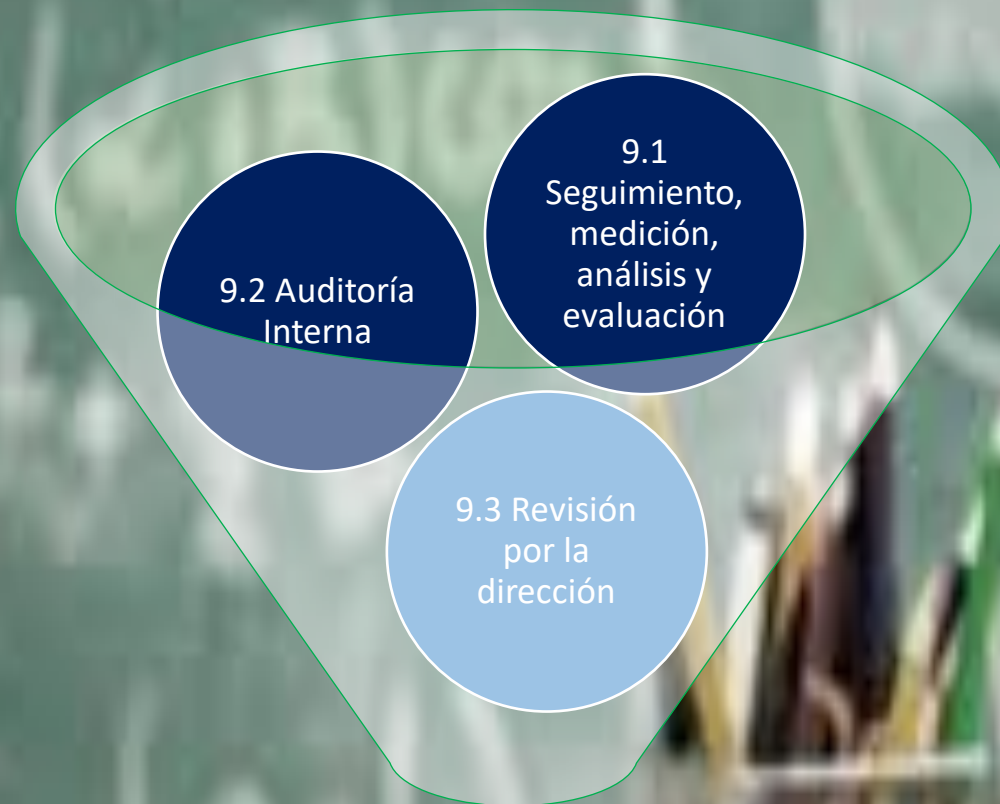
- Control
- Admisión
- Provisión de PySE
- Evaluación sumativa
- Reconocimiento del aprendizaje
- Requisitos  
Necesidades educativas especiales
- Identificación y trazabilidad
- Propiedad de la PI
- Preservación

### 8.6 Liberación de los productos y servicios educativos

- Al completar satisfactoriamente lo planificado
- La liberación puede ocurrir durante diferentes etapas

### 8.7 Control de las salidas educativas no conformes

- Identificación
- Controlar
- Tratar
- Conservar información documentada



## 9. Evaluación del desempeño

**10.1 No conformidades y acciones correctivas**

**10.2 Mejora continua**

**Oportunidades para la mejora**

**10. Mejora**





# Anexos

- 📖 **Anexo A (normativo)** Requisitos adicionales para la educación de la primera infancia
- 📖 **Anexo B (informativo)** Principios para un SGOE
- 📖 **Anexo C (informativo)** Clasificación de las partes interesadas en organizaciones educativas
- 📖 **Anexo D (informativo)** Directrices para la comunicación con las partes interesadas
- 📖 **Anexo E (informativo)** Procesos, procedimientos, métodos y herramientas en las organizaciones educativas
- 📖 **Anexo F (informativo)** Ejemplo de mapeo a documentos normativos regionales
- 📖 **Anexo G (informativo)** Consideraciones de salud y seguridad para organizaciones educativas

# Partes Interesadas



Gracias

